

Рассмотрено
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
МБОУ УСТЮЖСКОЙ СОШ
Протокол №5 «11» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР МБОУ УСТЮЖСКОЙ СОШ
Т.А.ГУРОВА
Приказ № 005 «11» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **об учете неблагополучных семей и обучающихся** **УСТЮЖСКОЙ СОШ.**

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 г. № 189, Уставом Школы и другими законодательными актами Российской Федерации, Красноярского края, Емельяновского района и данным Положением.

1.2. Учету как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.3. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий совместно учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета.

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

2.2. Учету подлежат следующие учащиеся:

- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам);
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие ряд поступков, правонарушений или преступлений.

2.3. Решение о постановке на учет выносится педагогическим советом по представлению классного руководителя и социального педагога, и утверждается на Педагогическом совете.

2.4. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель и социальный педагог проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей) организует консультацию психолога из центра «Диагностики», который составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.5. МО классных руководителей вместе с социальным педагогом, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с учащимися.

2.6. Решение МО классных руководителей и социального педагога рассматривается и утверждается на Педагогическом совете, которым руководит директор.

2.7. Решение о снятии с учета принимается на МО классных руководителей и социального педагога, и утверждается на Педагогическом совете.

3. Содержание работы с учащимися и семьями, поставленными на учет.

3.1. Классный руководитель и социальный педагог каждую четверть планируют и осуществляют профилактическую работу с семьями и учащимися, поставленными на учет.

3.2. Классный руководитель и социальный педагог планируют и контролируют занятость учащихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель и социальный педагог один раз в четверть докладывают на совете классных руководителей и фиксируют их в социально-проблемной карте.

3.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся, их поступках классный руководитель и социальный педагог оперативно докладывают заместителю директора по воспитательной работе.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575840

Владелец Гурова Татьяна Александровна

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022